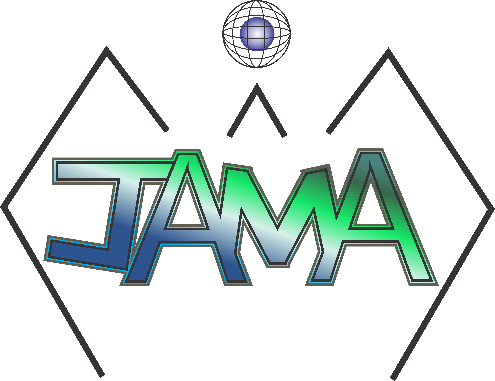
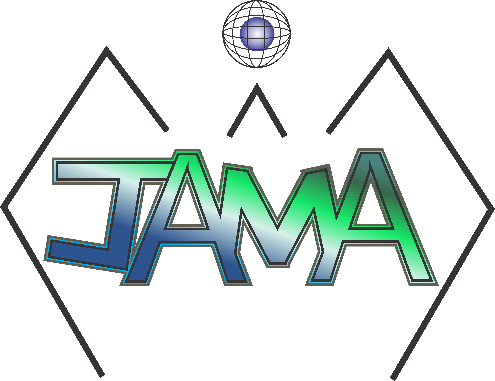
**IDENTIFICACIÓN**



|  |  |
| --- | --- |
| **Versión** | [1.0] |
| **Proyecto** | [Aplicación para control de cursos de capacitación] |
| **Fecha** | [14/05/2020] |
| **Elaborado por** | [Miguel Ángel Castillo Ortiz] |
| **Localización del Documento** | [Repositorio, Localización] |
| **Documento base** |  |
|  |  |
| **Autorizaciones** | |
| **Nombre** | **Fecha Autorización** |
| Jorge Luis Troncoso Camacho | 14/05/2020 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Distribución** | |
| **Nombre** | **Fecha Recepción** |
| Jorge Luis Troncoso Camacho | 15/05/2020 |
|  |  |
|  |  |

**Control de cambios**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Control de Cambios** | | | |
| **Versión** | **Fecha** | **Participante** | **Descripción del Cambio** |
| 1.0 | 14/05/2020 | JLTC | Nuevo formato de minuta. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |



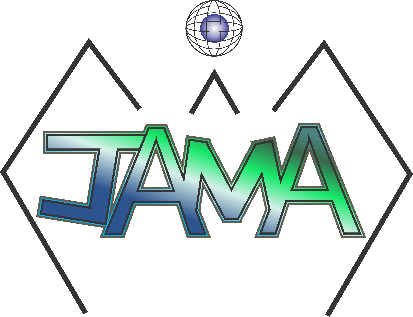
***REUNIÓN PARA INICIO DE PROYECTO***

Versión: [ 1.0]

Elaborado por: [ Miguel Ángel Castillo Ortiz]

Fecha de revisión: [14/05/2020]

**Control de cambios**



|  |  |
| --- | --- |
| **Id. Proyecto** | PY-001 |
| **Nombre del Proyecto** | Aplicación para control de cursos de capacitación |
| **Fecha** | 14/05/2020 |
| **Elaborado por** | Miguel Ángel Castillo Ortiz |
| **Localización del Documento** | <https://utleonmx.sharepoint.com/sites>  /EquipoJama/\_  layouts/15/Doc.aspx?OR=t  eams&action=edit&sourcedoc={C9E17971-7264-44FF-AC45-316196D0C19B} |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Historial de Cambios** | | | |
| **Versión** | **Fecha** | **Participante** | **Descripción del Cambio** |
| 1.0 | 14/05/2020 | Miguel Ángel Castillo Ortiz | Inicio de minuta |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Reunión Comienzo del proyecto IECA

\*Datos obligatorios

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Estatus minuta** | Inicial | Compromisos establecidos |  |

|  |  |
| --- | --- |
| \*Asunto/Propósito | Establecer equipo de proyecto de trabajo para PY-001 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **\*Nombre organizador** | Miguel Ángel Castillo Ortiz | | | \*Fecha | 14/05/2020 |
| **\*Lugar** | Virtual | | | | |
| **\*Hora de Junta** |  | **\*de:** | 18:30 | **\*A:** | 20:30 |
| **\*Responsable del seguimiento de la minuta** | **Jorge Luis Troncoso Camacho** | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **\*ASISTENTES** | | | |
| **No** | **Nombre** | **Iniciales** | **Rol** |
| 1 | Jorge Luis Troncoso Camacho | JLTC | Encargado |
| 2 | Alfonso Yafhil Solorzano Tinajero | AYST | Participante |
| 3 | Antonio Tapia Montero | ATM | Participante |
| 4 | Miguel Ángel Castillo Ortiz | MACO | Participante |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| \*PRE-REQUISITOS | |
| **Descripción** | **Quien** |
| Tener carta de inicio de proyecto | Encargado/Participantes |
| Definir Alcance del proyecto | Encargado |
| Definir objetivos | Participantes |
| Agendar reuniones de trabajo | Encargado |
| Realizar la primer Minuta | Encargado |
| Asuntos Generales | Participantes |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| \*AGENDA | | | | | | |
| **Hora de** | | **Tiempo** (min) | | **No** | Temas | **Líder de**  **Discusión** |
| **Inicio** | **Fin** | **Plan** | **Real** |
| 18:30 | 18:40 | 10 | 5 | 1 | Pase de lista | MACO |
| 18:50 | 19:15 | 25 | 20 | 2 | Definir alcances | AYST |
| 19:16 | 19:25 | 9 | 12 | 3 | Definir los objetivos | ATM |
| 19:26 | 19:32 | 6 | 15 | 4 | Realizar la primera minuta | MACO |
| 19:33 | 19:39 | 6 | 15 | 5 | Revisar la minuta | JLTC |
| 19:40 | 20:00 | 20 | 10 | 6 | Definir siguiente reunión | MACO |
| 20:01 | 20:10 | 10 | 10 | 7 | Asuntos generales | JLTC |
| 20:11 | 20:30 | 19 | 19 | 8 | Definir los objetivos | ATM |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Totales | 105 | 106 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Compromisos** | | | | | |
| No | **Que** | Quien | **Cuando** | **Porcentaje finalizado** | **Observación** |
| 1.0 14/05/2020 | Pase de lista | MACO | 18:30 | 100% | Limitar el tiempo de espera |
| 2.0 14/05/2020 | Definir Alcances | AYST | 18:50 | 100% | Lograr cumplir con los alcances visualizados |
| 3.0 14/05/2020 | Definir objetivos | ATM | 19:33 | 100% | Se establecerán los objetivos. |
| 4.0 14/05/2020 | Realizar Primer Minuta | MACO | 19:50 | 100% | Se definieron roles, alcances, se tomó pase de lista y se realizó y reviso Minuta. |
| 5.0 14/05/2020 | Revisión de minuta | JLTC | 20:00 | 100% | Se revisaron diferentes actividades en curso, roles, alcances y objetivos. |
| 6.0 14/05/2020 | Definir siguiente reunión | MACO | 20:25 | 100% | Se determino una reunión la siguiente semana |
| 7.0 14/05/2020 | Asuntos generales | JLTC | 20:30 | 50% | Se presentaron los asuntos generales de la empresa.  Se requiere mas información sobre el framework donde se desarrollará la aplicación. |
|  |  |  |  |  |  |

**Notas**

MACO, Ara entrega de la minuta a más tardar a las 20:00 horas a JLTC

ATM, AYST, Presentarán y definirán el objetivo y objetivos específicos a más tardar el día 22 / 05/ 2020.